

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JONIŠKIO LIGONINĖS 2021-2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
 ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

1. TIKSLAS. Joniškio ligoninėje (toliau – Ligoninėje) įdiegti bendrus elgesio standartus.				
1.1. UŽDAVINYS. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.				
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>	<i>Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai</i>
1.1.1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą ir paskelbti Ligoninės interneto svetainėje.	Vyriausiasis gydytojas	2021 m. III ketv.	Paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą
1.1.2.	Parengti ir patvirtinti, esant reikalui patikslinti, viešosios įstaigos Joniškio ligoninės 2021-2022 metų korupcijos prevencijos programą (toliau – Programa) ir jos įgyvendinimo priemonių planą (toliau - Planas).	1. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo 2. Vyriausiasis gydytojas	2021 m. III ketv.	Parengta ir patvirtinta Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas
1.1.3.	Patvirtinti (atnaujinti) pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą ir paskelbti Ligoninės interneto svetainėje.	Personalo inspektorius	2021 m. III ketv.	Patvirtintas sąrašas
1.1.4.	Parengti (pakeisti, papildyti) įstaigos darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą ir paskelbi jį Ligoninės interneto svetainėje.	Vyriausiasis gydytojas	2021 m. III ketv.	Parengtas ir patvirtintas darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksas
1.1.5.	Kasmet teikti Joniškio ligoninės darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus, apibendrintus skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus.	Medicinos etikos komisijos pirmininkas	Kiekvienų metų I ketv.	Pateiktos ataskaitos
1.1.6.	Parengti ir patvirtinti Ligoninės darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio	Už korupcijos prevenciją ir	2021 m. IV ketv.	Parengtos ir patvirtintos taisyklės

	taisykles, vadovaujantis Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“.	kontrolės vykdymą atsakingas asmuo		
1.1.7.	Patvirtinti Ligoninės vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gautų pranešimų nagrinėjimo ir tvarkymo taisykles.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo	2022 m. I ketv.	Parengtos ir patvirtintos taisyklės
1.1.8.	Parengti Dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą pagal Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendacijas.	Vyriausiasis gydytojas	2021 m. III ketv.	Parengtas ir patvirtintas aprašas
1.1.9.	Patvirtinti Ligoninės korupcijos prevencijos politiką	Vyriausiasis gydytojas, už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo	2022 m. I ketv.	Parengta ir patvirtinta politika
2. TIKSLAS. Didinti visuomenės antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti sveikatos sistemos sektorių veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio.				
2.1. UŽDAVINYS. Didinti Joniškio ligoninės veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.				
2.1.1.	Organizuoti Ligoninės ir pacientams atstovaujančių organizacijų diskusiją apie pagarbos, pasitikėjimo ir atsakomybės ugdymą tarp medikų ir pacientų.	Vyriausiasis gydytojas	Kartą per metus	Įvykusi diskusija
2.1.2.	Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį ir Ligoninės interneto svetainėje viešinti apibendrintus pacientų apklausų rezultatus.	Vyriausioji slaugos administratorė	Ne mažiau kaip kartą per metus	Apibendrinti apklausų rezultatai paskelbti įstaigų interneto svetainėje

2.1.3.	Vykdyti anonimines darbuotojų apklausas, siekiant įvertinti atsparumą korupcijai, o apklausų apibendrinimą pristatyti visiems Ligoninės darbuotojams .	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo	Ne mažiau kaip kartą per metus	Atliktos anoniminės darbuotojų apklauso
2.1.4.	Skelbti informaciją apie pacientų teises ir pareigas interneto svetainėje.	Vyriausiasis gydytojas	Nuolat	Informacijos apie pacientų teises ir pareigas paskelbimas interneto svetainėje
2.1.5.	Didinti pacientų, užsiregistravusių pas Ligoninės specialistus per IPR IS, skaičių	Vyriausiasis gydytojas	Nuolat	Pacientų apsilankymų pas Ligoninės specialistus, registruotų per IPR IS, dalis: 2021 m. – 70 proc.; 2022 m. – 80 proc.
2.1.6.	Tobulinti asmenų registravimo į Ligoninės paslaugų laukimo eiles valdymo reglamentavimą.	1.Vyriausiasis gydytojas. 2. Vyriausioji slaugos administratorė	2022 m. I ketv.	Parengtas ar atnaujintas teisės aktas, nustatantys detalų ir aiškų asmenų registravimo į ASPĮ paslaugų laukimo eiles valdymo mechanizmą.
2.1.7.	Skelbti privalomą teikti informaciją Ligoninės interneto svetainėje: 1. Informaciją apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas. 2. Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarką. 3. Informaciją apie mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo	Nuolat	Paskelbta ir atnaujinama informacija

	<p>4. Informaciją apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas.</p> <p>5. Informaciją apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiems ar vaikams pagal gydomų pacientų profilius, tų profilių pacientų organizacijų telefonai, kontaktiniai asmenys.</p> <p>6. Ligoninės veiklos ataskaitą.</p> <p>7. Ligoninės finansinių ataskaitų rinkinį.</p> <p>8. Sudaryti galimybę įstaigos interneto svetainėje pacientams pateikti savo atsiliepimus, komentarus, informaciją apie įstaigos veiklos trūkumus, apie galimas korupcinio pobūdžio veikas.</p> <p>9. Informaciją visuomenei apie įstaigoje nustatytus korupcijos ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių turinčius atvejus.</p>			
2.1.8.	<p>Skelbti privalomą teikti informaciją Ligoninės informaciniuose stenduose:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informaciją, į ką kreiptis, susidūrus įstaigoje su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika (vadovas ar jo įgaliotas darbuotojas, padalinys ar komisija, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, kabineto numeris, telefono numeris, elektroninis paštas). 2. Informaciją apie įstaigos pasitikėjimo telefoną. 3. Informaciją apie SAM pasitikėjimo telefoną (+370 800 66004). 4. Informaciją apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt). 5. Informaciją apie STT karštosios linijos telefoną (+370 5 2663333). 6. Informaciją apie STT el. paštą (pranesk@stt.lt). 7. Informaciją apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas. 8. Informaciją apie mokamai teikiamas paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką (arba stenduose nurodoma, kur yra ši 	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo	Nuolat	Paskelbta ir atnaujinama informacija

	<p>informacija).</p> <p>9. Informaciją apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija).</p> <p>10. Informaciją apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiesiems ar vaikams pagal gydomų pacientų profilius, tų profilių pacientų organizacijų telefonai, kontaktiniai asmenys (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija).</p> <p>11. Atitinkamos gydytojų specialistų medicinos normos pagal padaliniuose teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų pobūdį (arba stenduose nurodoma, kur yra ši informacija).</p> <p>12. Etikos ir (ar) elgesio kodeksas ar taisyklės.</p>			
2.1.9.	<p>Skelbti informaciją monitoriuose:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Demonstruoti antikorpucinius klipus. 2. Demonstruoti įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens kreipimasis į lankytojus. 	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo	Nuolat	Paskelbta informacija monitoriuose
2.1.10.	<p>Supažindinti naujai priimami darbuotojai su:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ligoninės antikorpucine politika. 2. Etikos ir (ar) elgesio kodeksu ar taisyklėmis. 3. Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarka. 4. Ligoninės darbuotojų, susidūrusių su galima korpucinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis. 5. Patvirtintu Informacijos apie pažeidimus teikimo tvarkos aprašu (įgyvendinant Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas). 6. Kaip ir kada reikia deklaruoti privačius interesus ir kaip įstaigoje valdomi galimi interesų konfliktai (įgyvendinant Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatas). 	Personalo inspektorius	Nuolat	Supažindinami naujai įdarbinti darbuotojai
<p>3. TIKSLAS. Siekti, kad Ligoninė ne tik formaliai įgyvendintų priskirtas korupcijos prevencijos priemones, tačiau ir imtųsi aktyvių veiksmų bei atvertų duomenis, kad visuomenė ir kiti asmenys turėtų galimybę</p>				

sužinoti apie viešojo sektoriaus subjektų veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, rodant, kad jie netoleruoja korupcijos, yra aktyvūs antikorupcijos srityje, kuria korupcijai atsparią aplinką, yra skaidrūs ir atviri savo darbuotojams bei visuomenei.				
3.1. UŽDAVINYS. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą.				
Uždavinio rezultato kriterijai:				
3.1.1.	Pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose Nr. 066/a-LK „Stacionare gydomo asmens statistinė kortelė“ ir 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė.“	Sveikatos statistikės	Nuolat	2021 m. Ligoninės į „Sveidrą“ įvestų duomenų sumų (Eur), už kurias pacientams buvo suteikta mokamų paslaugų, vidurkis – ne mažiau nei 75 proc., 2022 m. I pusmetis – 85 proc. analogiškų sumų, nurodytų viešųjų Ligoninės finansinėse veiklos ataskaitose, vidurkio
3.1.2.	Sukurti ir taikyti Ligoninės paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“	Vyriausiasis buhalteris	2021 m. IV ketv. Nuolat	Sukurta ir taikoma įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistema, kurios nustatytos formos viešinamos įstaigos interneto svetainėje
3.1.3	Organizuoti mokymus darbuotojams korupcijos prevencijos temomis ar užtikrinti darbuotojų dalyvavimą konferencijose, arba nuolat rengti ir atnaujinti dalomąją medžiagą korupcijos prevencijos klausimais ir išplatinti elektroniniu paštu	1. Vyriausiasis gydytojas. 2. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo	Nuolat	Dalyvauja daugiau nei 10 proc. darbuotojų arba dalomoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais elektroniniu paštu

				išplatinta daugiau kaip 50 proc. darbuotojų.
3.1.4.	Darbuotojų, atsakingų už korupcijos prevenciją, dalyvavimas mokymuose korupcijos prevencijos klausimais	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo	Ne mažiau kaip kartą per metus	Ne mažiau nei 1 vnt. per metus
3.1.5.	Ligoninės veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti korupcijos rizikos veiksnius ir korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Vyriausiasis gydytojas	Kartą per metus	Vykdomos papildomas korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas Ligoninės vadovybės pasirinktoje veiklos srityje
4. TIKSLAS. Siekti skaidrumo, efektyvumo sveikatos sistemos įstaigų viešųjų pirkimų srityje bei užtikrinti pagrindinį viešųjų pirkimų tikslą – racionaliai naudoti skirtas lėšas.				
4.1. UŽDAVINYS. Viešųjų pirkimų skaidrinimas.				
4.1.1.	Atlikti savo vykdomų pirkimų stebėseną pagal nurodytus Viešųjų pirkimų tarnybos rekomenduojamus pirkimų vertinimo rodiklius, juos adaptuoti ir ne mažiau kaip keturis rodiklius pavišinti savo interneto svetainėje vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių pavišinio“.	Viešųjų pirkimų specialistas	2022 I ketv.	Interneto svetainėje paskelbti ne mažiau kaip keturi pirkimų vertinimo rodikliai
4.1.2.	Atlikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių pavišinio“ 1.1.1–1.1.4 papunkčiuose nurodytos užpildytose formose pateiktos informacijos analizę ir išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui ne	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat	Pateikti vadovui ne mažiau nei dvi išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo

	rečiau kaip du kartus per kalendorinius metus.			
4.1.3.	Didinti vaistų centralizuotų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą.	1. Viešųjų pirkimų specialistas. 2. Farmacinės veiklos vadovė	Nuolat	Vaistų, kurie įsigyti per VšĮ CPO LT elektroninį katalogą, vertės dalis nuo bendros vaistų, kuriuos galima įsigyti per VšĮ CPO LT elektroninį katalogą, vertės sudaro ne mažiau kaip 80 proc.
4.1.4.	Vykdyti konsoliduotus viešųjų pirkimus.	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat	Kasmet vykdomi ne mažiau kaip 2 konsoliduoti viešieji pirkimai.
